**ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НОВОПАВЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛОГЛИНСКОГО РАЙОНА**

от 12.12.2012 № 120
с. Новопавловка

**О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района от 30 октября 2012 года № 101 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства»**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района от 04 июня 2012 года № 68 «О порядке разработки и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг» п о с т а н о в л я ю:
1. Внести в приложении к постановлению администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района от 30 октября 2012 года № 101 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» следующие изменения и дополнения - разделе 2 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства» (далее – Регламент):
1.1. подпункт 2.6.1. Регламента изложить в новой редакции:
«2.6.1. В целях строительства, реконструкции объекта капитального строительства заявитель (застройщик) направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в администрацию Новопавловского сельского поселения Белоглинского района по форме (Приложение № 2 к настоящему Регламенту) с приложением следующих документов:
1. Правоустанавливающие документы на земельный участок;
2. Градостроительный план земельного участка;
3. Материалы, содержащиеся в проектной документации:
- пояснительная записка;
- схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с градостроительным планом земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
- схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
- схемы, отображающие архитектурные решения;
- сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
- проект организации строительства объекта капитального строительства;
- проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
4. Положительное заключение экспертизы проектной документации (применительно к проектной документации объектов, предусмотренных статьей 49 Градостроительного кодекса РФ), положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ;
5. Разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было представлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса РФ);
6. Согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта.
7. Заявителем предоставляются самостоятельно следующие документы:
- документы, указанные в пунктах 3 и 6 из приведенного выше перечня необходимых документов;
- положительное заключение негосударственной экспертизы проектной документации;
- документы, указанные в пункте 1 из приведенного выше перечня необходимых документов, направляются заявителем самостоятельно, если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
В соответствии с Федеральным законодательством заявитель вправе по собственной инициативе предоставлять все документы необходимые для предоставления муниципальной услуги.
Администрация Новопавловского сельского поселения в рамках информационного межведомственного взаимодействия запрашивает документы, указанные в п. 1. из указанного выше перечня необходимых документов в случаях, если сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок содержаться в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
При предоставлении муниципальной услуги специалист администрации не вправе требовать от заявителя действий, в том числе согласований, предоставления документов и информации не указанных в данном регламенте.»;
1.2. подпункт 2.6.2. Регламента изложить в новой редакции:
«2.6.2. В целях строительства, реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства заявитель (застройщик) направляет заявление о выдаче разрешения на строительство в администрацию Новопавловского сельского поселения с согласием на обработку его персональных данных по форме (Приложение № 2 к настоящему Регламенту) с приложением следующих документов:
1. Правоустанавливающие документы на земельный участок;
2. Градостроительный план земельного участка;
3. Схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
Заявителем предоставляется самостоятельно следующие документы:
- схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства
- документы, указанные в пункте 1 из указанного выше перечня необходимых документов, направляются заявителем самостоятельно, если права на земельный участок не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
Администрация Новопавловского сельского поселения в рамках информационного межведомственного взаимодействия запрашивает документы, указанные в п. 1. из указанного выше перечня необходимых документов в случаях, если сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок содержаться в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
В соответствии с Федеральным законодательством заявитель вправе по собственной инициативе предоставлять все документы необходимые для предоставления муниципальной услуги.
При предоставлении муниципальной услуги специалист администрации не вправе требовать от заявителя действий, в том числе согласований, предоставления документов и информации не указанных выше.».
1.3. пункт 2.7. Регламента изложить в новой редакции:
«2.7. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и предоставлении муниципальной услуги
2.7.1. Основаниями для отказа в приёме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
- поступление заявления от лица, не являющегося заявителем в соответствии с пунктом 1.3. настоящего регламента;
- поступление заявления на выдачу разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, выдача разрешения на строительство которого, не входит в полномочия администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района;
- оформление заявления о выдаче разрешения на строительство объекта капитального строительства с нарушением формы, предусмотренной Приложениями № 2 к настоящему Регламенту.
2.7.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
- отсутствие требуемых действующим законодательством документов для исполнения муниципальной услуги;
- представленная проектная документация не соответствует требованиям градостроительного плана земельного участка, красным линиям;
- представленные документы не соответствуют требованиям градостроительного плана земельного участка, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции;
- при поступлении от заявителя письменного заявления об отказе в предоставлении муниципальной услуги;
- на основании определения или решения суда, вступившего в законную силу.
Отказ в исполнении муниципальной услуги может быть обжалован заявителем в судебном порядке.».
2. Специалисту 2 категории администрации Новопавловского сельского поселения Белоглинского района (О.А.Стукало) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Белоглинский район в сети «Интернет» (www.belaya-glina.ru).
3. Постановление вступает в силу по истечению 10 дней со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы Новопавловского
сельского поселения Белоглинского района Т.Е.Тулинова